



Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).

Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Decreto del sindaco n.87/2025

Oggetto: PROROGA INCARICHI DIRIGENZIALI FINO AL 30.09.2025.

DESTINATARI	COME DA ELENCO ALLEGATO PARTE INTEGRANTE
RIFERIMENTI C.E.L.	Artt. 60, 128
RIFERIMENTI R.O.G.P.	Artt. 114, 115, 122, 106 lett.f)
POSIZIONE DIRIGENZIALE	Dirigente preposto alla direzione di Servizio, di un Progetto o assegnato a incarichi diversi
CONTRATTO DI LAVORO	Dirigente a tempo indeterminato
STRUTTURA	Servizi e Progetti come da elenco allegato parte integrante
DECORRENZA	11.08.2025
SCADENZA	30.09.2025

IL SINDACO

visto e richiamato l'art. 56 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. (di seguito per brevità “C.E.L.”), a norma del quale “il Sindaco è eletto dai cittadini a suffragio universale diretto ed entra in carica dal momento della proclamazione[...]”;

premesso che in data 4 maggio 2025 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del Consiglio comunale e l'elezione diretta del Sindaco del Comune di Trento;

rilevato che in data 6 maggio 2025 è stato proclamato il nuovo Sindaco;

viste e richiamate le nuove Linee programmatiche di mandato 2025-2030 approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 64 d.d. 03.07.2025 e il Documento unico di programmazione 2025-2027, da ultimo variato con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 15.07.2025 n. 65 di adeguamento alle Linee programmatiche di mandato 2025-2030;

premesso che l'art. 60, comma 8 del C.E.L approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali;

visti e richiamati:

- l'art. 128 del C.E.L. che disciplina gli incarichi di preposizione alle strutture;
- l'art. 67 dello Statuto del Comune di Trento, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91 che disciplina il conferimento di

DIREZIONE GENERALE



responsabilità dirigenziali, prevedendo il conferimento sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza e prevedendo che gli incarichi di direzione delle strutture organizzative sono conferiti dal Sindaco per un periodo non superiore a 5 anni e che di tale decisione è informato il Consiglio comunale;

- il Regolamento organico generale del personale del Comune di Trento (di seguito per brevità "R.O.G.P."), approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 18.03.2025 n. 42;

- l'art.122 del R.O.G.P. che disciplina il "Conferimento degli incarichi dirigenziali";

- l'art. 115 del R.O.G.P. laddove prevede che "ai Dirigenti non preposti alla direzione di un Servizio possono essere attribuiti compiti attinenti alla realizzazione di specifici programmi o progetti nonché ad attività di studio, consulenza, ricerca e di carattere ispettivo aventi particolare rilevanza per l'oggetto trattato e le professionalità richieste";

- l'art. 106, comma 1, lett. f) del R.O.G.P, a mente del quale le funzioni dirigenziali possono essere collegate anche a "posizioni che non comportano la direzione di Servizi ma lo svolgimento di compiti di alta specializzazione, consulenza, studio, funzioni ispettive e di coordinamento";

considerato che l'art. 5 c. 5 del R.O.G.P. sopra richiamato prevede che "[...5.La Giunta comunale, tenuto conto della quantità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, della rilevanza e complessità delle funzioni ed in applicazione degli indirizzi in materia organizzativa fissati dal Consiglio comunale nei documenti di programmazione dell'attività dell'ente, può istituire, sopprimere, ridenominare o accorpate diversamente Aree e Servizi ovvero modificarne le competenze;...]";

richiamato il documento "Attribuzioni delle strutture organizzative", approvato da ultimo con deliberazione 22.07.2024 n. 205 con cui la Giunta comunale, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 del R.O.G.P., ha provveduto alla ripartizione delle competenze e, quindi, all'individuazione delle attribuzioni di ciascuna struttura organizzativa;

richiamato altresì il "Documento di graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione della Giunta comunale 15.01.2024 n. 8;

vista la deliberazione del Consiglio comunale d.d. 11.02.2020 n. 13 con la quale è stata nominata, a seguito di concorso pubblico, la Segretaria generale, dott.ssa Lorenza Moresco;

richiamati:

- il decreto sindacale d.d. 28.04.2023 n. 31 con cui è stato attribuito al dott. Fabrizio Paternoster l'incarico dirigenziale di Dirigente del Progetto Servizi funerari e tempio crematorio con scadenza al 31.10.2025, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione in caso di svolgimento delle elezioni in data anteriore;

- il decreto sindacale dd. 28.04.2023 n. 33 con cui è stato attribuito al dott. Paolo Frenez l'incarico dirigenziale di Dirigente del Servizio Servizi Demografici e decentramento con scadenza al 31.10.2025, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione in caso di svolgimento delle elezioni in data anteriore;

- i decreti sindacali di data 28 e 29 dicembre 2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali con decorrenza dal 01.01.2024 con scadenza al 31.12.2025, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione in caso di svolgimento delle elezioni in data anteriore;

- il decreto sindacale dd. 30.04.2025 n. 27 con cui è stato attribuito all'ing. Mirko Franciosi l'incarico dirigenziale di Dirigente del Servizio Innovazione e transizione digitale con scadenza al 31.12.2025, fatta salva la cessazione anticipata dell'incarico per mancato superamento del periodo di prova e fatte



salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione;

- il decreto sindacale d.d. 30.07.2025 n. 84 con cui è stato attribuito alla Direttrice generale dott.ssa Franca Debiasi l'incarico dirigenziale di Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e patrimoniali ad interim, con decorrenza dal 01.08.2025 e scadenza alla nomina di un/a nuovo/a Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e patrimoniali, e comunque non oltre il 01.09.2025, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa;

atteso che, in coerenza con le priorità fissate dalle linee programmatiche di mandato, dal Documento Unico di Programmazione 2025-2027, e dal P.I.A.O. 2025-27, emerge la necessità di provvedere ad un aggiornamento e revisione dell'organizzazione, con un disegno organizzativo finalizzato alla realizzazione degli obiettivi di mandato, prevedendo soluzioni organizzative finalizzate a facilitare il coordinamento, la programmazione e la trasversalità, con un riordino delle competenze di alcuni Servizi e dei rispettivi uffici;

considerati altresì gli impatti organizzativi legati alla cessazione rispettivamente dal 31.07 e dal 02.08 di n. 2 figure dirigenziali, per fine del comando da altro ente e per pensionamento, nonché il cambio di Direttore generale dal 01.08.2025, con una riduzione dell'organico effettivo da n. 25 a n. 23 Dirigenti;

considerato pertanto che è necessario un tempo tecnico adeguato per consentire che le modifiche organizzative, l'assegnazione di risorse, e l'aggiornamento complessivo delle graduazioni delle posizioni dirigenziali interessate siano operative con decorrenza prevista dal 01.10.2025;

considerata altresì la necessità di garantire da subito continuità nell'esercizio delle funzioni, e ritenuto quindi di procedere temporaneamente alla conferma degli incarichi dirigenziali come da elenco allegato fino al 30.09.2025, nelle more della prevista riorganizzazione con decorrenza 01.10.2025;

ritenuto opportuno quindi procedere temporaneamente alla proroga del conferimento degli attuali incarichi dirigenziali conferiti con i decreti sopra citati e riportati nell'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto, fino al 30.09.2025;

ritenuto altresì opportuno, per le motivazioni sopracitate, procedere alla proroga anche dell'incarico di Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e patrimoniali ad interim, conferito con decreto n. 84 d.d. 30.07.2025 alla Direttrice generale dott.ssa Franca Debiasi, fino al 30.09.2025;

dato atto che restano fermi i propri decreti sottoscritti nel mandato in corso, con la relativa scadenza come segue:

- il decreto sindacale n. 44 d.d. 19.05.2025 di attribuzione al dott. Giovanni Agostini dell'incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni a decorrere dal 19.05.2025 fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, fermo quanto previsto dall'art. 132 del C.E.L;
- il decreto n. 78 d.d. 30.06.2025 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Franca Debiasi l'incarico di Direttrice generale a decorrere dal 01.08.2025 e fino alla scadenza del mandato;
- il decreto n. 85 d.d. 01.08.2025 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Katia Beatrici l'incarico di Dirigente del Progetto Politiche abitative a decorrere dal 04.08.2025 con scadenza al 31.12.2028, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione in caso di svolgimento delle elezioni in data anteriore;

sentita la Segretaria generale;

sentita la Direttrice generale;

sentiti/e i/le interessati/e;

visti:



- la legge 06.11.2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, nonché l’art. 31 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, in materia di prevenzione della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli Uffici;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta comunale 10.02.2025 n. 27;
- il D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 06.11.2012, n. 190”, che trova applicazione, secondo quanto previsto dall’art. 143 del R.O.G.P. e, sulla base delle direttive e procedure approvate dalla Giunta comunale;
- l’art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e l’art. 108, comma 5 del Regolamento organico generale del personale, secondo cui il Dirigente assume in tale ambito le funzioni di datore di lavoro;

considerato che il/la Dirigente assume le funzioni di Designato al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto previsto nel decreto sindacale n. 1/2021, prot. n. 6414, con i compiti ivi indicati;

rilevato che il trattamento economico conseguente all’affidamento degli incarichi dirigenziali è disciplinato secondo quanto previsto dal contratto collettivo provinciale di lavoro per l’area della dirigenza vigente e dal “Documento di graduazione delle posizioni dirigenziali” sopra richiamato;

richiamato il documento “Sistema di misurazione e valutazione della performance dei Dirigenti e delle posizioni organizzative” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 d.d. 12.02.2024;

visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Trento;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 01.12.2009 n. 162 e 18.03.2025 n. 42;
- il contratto collettivo provinciale di lavoro 2002–2005 dell’area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie locali, sottoscritto il 27.12.2005 e s.m.;
- l’accordo per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell’area della dirigenza e Segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto il 29.10.2018 e s.m.;
- l’accordo integrativo del ccpl 2016/2018 per il personale dell’area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 2 febbraio 2022;
- l’accordo stralcio - parte economica - per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021 per il personale dell’area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 13 marzo 2023 e s.m.;
- l’accordo per l’erogazione di un emolumento retributivo una tantum per l’anno 2023, riferito al triennio contrattuale 2022-2024, per il personale dell’area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 15 settembre 2023;



- l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 30 aprile 2024;
- l'accordo per la parte economica del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali area del personale della dirigenza e dei segretari comunali, sottoscritto in data 24 febbraio 2025.

D E C R E T A

1. di disporre la proroga degli incarichi dirigenziali di cui all'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto, fino al 30.09.2025;
2. di dare atto che restano fermi i propri decreti sottoscritti nel mandato in corso, con la relativa scadenza come segue:
 - il decreto sindacale n. 44 d.d. 19.05.2025 di attribuzione al dott. Giovanni Agostini dell'incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni a decorrere dal 19.05.2025 fino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, fermo quanto previsto dall'art. 132 del C.E.L.;
 - il decreto n. 78 d.d. 30.06.2025 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Franca Debiasi l'incarico di Direttrice generale a decorrere dal 01.08.2025 e fino alla scadenza del mandato;
 - il decreto n. 85 d.d. 01.08.2025 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Katia Beatrici l'incarico di Dirigente del Progetto Politiche abitative a decorrere dal 04.08.2025 con scadenza al 31.12.2028, fatte salve eventuali modifiche alla struttura organizzativa, antecedenti cessazioni dal servizio e/o diverse disposizioni da parte della nuova Amministrazione in caso di svolgimento delle elezioni in data anteriore;
3. di dare atto che con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 11.02.2020 n. 13 è stata nominata, a seguito di concorso pubblico, la Segretaria generale, dott.ssa Lorenza Moresco;
4. di informare di quanto sopra disposto il Consiglio comunale ai sensi dell'art. 67 dello Statuto comunale;
5. di dare atto che la pianta organica è determinata con apposita deliberazione della Giunta comunale, adottata ai sensi dell'art. 5 del Regolamento organico generale del personale;
6. di dare atto che al Dirigente, secondo l'ambito di competenza, spetta - oltre alle attribuzioni di cui al punto 1) - l'emanazione degli atti previsti nella deliberazione della Giunta comunale di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, nel PIAO, nei vigenti regolamenti comunali o in altre disposizioni normative in cui si fa riferimento all'esercizio della funzione dirigenziale;
7. di dare atto che dell'attività svolta risponde direttamente al Sindaco, all'Assessora/e competente per materia ed alla Direttrice Generale;
8. di dare atto che il/la Dirigente assume le funzioni di datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.;
9. di dare atto che i poteri di spesa in merito agli interventi strutturali, di manutenzione, di acquisto dei DPI sono a carico dei Dirigenti preposti alle strutture dell'Amministrazione all'uopo individuate;
10. di dare atto che il Dirigente assume le funzioni di designato al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto sindacale n. 1/2021, prot. n. 6414;
11. di dare atto che l'incarico di cui si tratta è revocabile nei casi previsti dall'art. 128, comma 1, del C.E.L. della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2 e ss.mm.;
12. di dare atto che il trattamento economico è fissato sulla base della normativa contrattuale vigente e nel documento di graduazione delle posizioni dirigenziali approvato dalla Giunta comunale;
13. di incaricare la Direttrice generale dell'esecuzione del presente atto.



COMUNE DI TRENTO

**Il Sindaco
IANESELLI FRANCO**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

ELENCO DIRIGENTI ALLEGATO AL DECRETO SINDACALE D.D. 11.08.2025 DI PROROGA AL 30.09.2025

N.	SERVIZI/PROGETTI/ALTRI INCARICHI	NOME E COGNOME	DECRETO SINDACALE ATTRIBUZIONE RESPONSABILITÀ DIRIGENZIALE N.	DATA	PROTOCOLLO	SCADENZA
6	CORPO DI POLIZIA LOCALE TRENTO-MONTE BONDONE	dott. ALBERTO ADAMI – Comandante	N. 116	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452078 29/12/2023	fino al 30.09.2025
7	RISORSE UMANE	dott. ALESSIO RAVAGNI	N. 114	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452072 29/12/2023	fino al 30.09.2025
8	INNOVAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE	ing. MIRKO FRANCIOSI	N. 27	30/04/2025	C_L378 RFS005 0128988 30/04/2025	fino al 30.09.2025, fatta salva la cessazione anticipata dell'incarico per mancato superamento del periodo di prova
11	SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO	dott. PAOLO FRENEZ	N. 33	28/04/2023	C_L378 RFS005 0127684 28/04/2023	fino al 30.09.2025
13	RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI	dott.ssa FRANCA DEBIASI <i>ad interim</i>	N.84	30/07/2025	C_L378 RFS005 0285267 30/07/2025	fino al 30.09.2025
15	WELFARE E COESIONE SOCIALE	dott.ssa SABRINA REDOLFI	N. 127	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452115 29/12/2023	fino al 30.09.2025
38	PROGETTO SERVIZI FUNERARI E TEMPIO CREMATORIO	dott. FABRIZIO PATERNOSTER	N. 31	28/04/2023	C_L378 RFS005 0127681 28/04/2023	fino al 30.09.2025
39	SVILUPPO URBANO, SPORT E SANI STILI DI VITA	dott.ssa CRISTINA MARIAVITTORIA AMBROSI	N. 105	28/12/2023	C_L378 RFS005 0449198 28/12/2023	fino al 30.09.2025
17	BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO	dott. SILVANO COMPOSTELLA	N. 118	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452084 29/12/2023	fino al 30.09.2025
18	SERVIZI ALL'INFANZIA E ISTRUZIONE	dott.ssa MARCELLA SEPPI	N. 119	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452086 29/12/2023	fino al 30.09.2025

28	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	dott.ssa LAURA BEGHER	N. 120	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452101 29/12/2023	fino al 30.09.2025
2	APPALTI E PARTENARIATI	dott.ssa CLAUDIA ZANELLA	N. 104	28/12/2023	C_L378 RFS005 0449195 28/12/2023	fino al 30.09.2025
23	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	ing. BRUNO DELAITI	N. 121	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452103 29/12/2023	fino al 30.09.2025
27	GESTIONE STRADE E PARCHI	ing. CLAUDIA PATTON	N. 112	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452066 29/12/2023	fino al 30.09.2025
51	EDILIZIA PUBBLICA	ing. ISABELLA WEBER	N. 122	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452104 29/12/2023	fino al 30.09.2025
52	GESTIONE FABBRICATI	ing. CLAUDIA PATTON <i>ad interim</i>	N. 113	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452069 29/12/2023	fino al 30.09.2025
53	URBANISTICA	ing. SILVIO FEDRIZZI	N. 123	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452105 29/12/2023	fino al 30.09.2025
54	SOSTENIBILITÀ E TRANSIZIONE ECOLOGICA	arch. PAOLA RICCHI	N. 124	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452108 29/12/2023	fino al 30.09.2025
55	EDILIZIA PRIVATA E SUAP	arch. ELISABETTA MIORELLI	N. 125	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452109 29/12/2023	fino al 30.09.2025
59	PROGETTO MOBILITÀ E RIGENERAZIONE URBANA	ing. GIULIANO FRANZOI	N. 126	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452112 29/12/2023	fino al 30.09.2025
	Incarico dirigenziale in posizione di staff per "SUPPORTO TECNICO E RESTAURI"	arch. ANNA BRUSCHETTI	N. 129	29/12/2023	C_L378 RFS005 0452120 29/12/2023	fino al 30.09.2025

IL SINDACO

Franco Ianeselli

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)